



RSM

RSM Danmark

Statsautoriseret
Revisionspartnerselskab

Søren Frichs Vej 36 L
Frichsparken
8230 Åbyhøj
T +45 87 40 60 00

CVR nr. 25 49 21 45

aarhus@rsm.dk
www.rsm.dk

Hårup Vandværk A.M.B.A

Attikavej 21, Hårup, 8530 Hjortshøj

CVR-nr. 47 97 36 51

Årsrapport

1. januar - 31. december 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Hårup Vandværk A.M.B.A.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.


Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hjortshøj, den 25. juni 2024


Bestyrelse



Niels Peter Christensen
Formand



Ib Høj Pedersen
Bestyrelsesmedlem



Theo W. Berkhoudt
Kasserer

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Hårup Vandværk A.M.B.A

"Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hårup Vandværk A.M.B.A for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen."

Aabyhøj, den 25. juni 2024

RSM Danmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 27 49 21 45



Erik Dahl
statsautoriseret revisor
mne3913

Erklæring afgivet af generalforsamlingsvalgte revisorer

Som generalforsamlingsvalgt revisor har vi revideret årsregnskabet for 2023. Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Hjortshøj, den 25. juni 2024

Ole Mark Nielsen



Brian Leth Mikkelsen



Selskabsoplysninger

Selskabet	Hårup Vandværk A.M.B.A Attikavej 21 Hårup 8530 Hjortshøj
	Telefon: 86999724
	CVR-nr.: 47 97 36 51
	Hjemsted: Aarhus
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Niels Peter Christensen, Formand Ib Høj Pedersen, Bestyrelsesmedlem Theo W. Berkhoudt, Kasserer
Revision	RSM Danmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Søren Frichs Vej 36 L 8230 Aabyhøj

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af at drive vandforsyningsvirksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets nettoomsætning udgør 979.479 kr. mod 858.317 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -94.023 kr. mod -313.894 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for mindre tilfredsstillende.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Hårup Vandværk A.M.B.A er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Over-/underdækning

Underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under resultatdisponeringen.

Overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under resultatdisponeringen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter salg af vand og den faste afgift i takt med, at levering har fundet sted samt tilslutningsbidrag.

Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Anvendt regnskabspraksis

Tilslutningsindtægter

Tilslutningsindtægterne indregnes over en 20-årig periode, således de følger afskrivningen på ledningsnettet.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter drift af vandværk og levering af vand samt vedligeholdelse på produktionsanlæg og ledningsnet.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter kontor- og administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter bestyrelseshonorar.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Virksomheden er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Anvendt regnskabspraksis

Produktionsanlæg og maskiner	Brugstid 5-20 år
------------------------------	---------------------

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	2023 kr.	2022 kr.
1 Nettoomsætning	979.479	858.317
2 Produktionsomkostninger	-755.319	-794.520
3 Administrationsomkostninger	-133.927	-112.654
Bruttoresultat	90.233	-48.857
5 Personaleomkostninger	-85.000	-86.875
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-130.865	-155.095
Driftsresultat	-125.632	-290.827
Andre finansielle indtægter	31.609	0
Øvrige finansielle omkostninger	0	-23.067
Årets resultat	-94.023	-313.894
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til hensættelser til over-/underdækning	-94.023	-313.894
Disponeret i alt	-94.023	-313.894

Balance 31. december

Aktiver		2023	2022
<u>Note</u>		<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Anlægsaktiver			
6	Produktionsanlæg og maskiner	1.096.825	950.797
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>1.096.825</u>	<u>950.797</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>1.096.825</u>	<u>950.797</u>
Omsætningsaktiver			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	196.214	102.286
	Andre tilgodehavender (rente)	<u>31.609</u>	<u>0</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>227.823</u>	<u>102.286</u>
7	Likvide beholdninger	<u>2.755.050</u>	<u>2.970.525</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>2.982.873</u>	<u>3.072.811</u>
	Aktiver i alt	<u>4.079.698</u>	<u>4.023.608</u>

Balance 31. december

Passiver		2023	2022
<u>Note</u>		<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Hensatte forpligtelser			
8	Hensættelser til overdækning	1.756.792	1.850.815
	Hensatte forpligtelser i alt	1.756.792	1.850.815
Gældsforpligtelser			
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	0	0
9	Periodeafgrænsningsposter	1.816.567	1.751.835
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	1.816.567	1.751.835
	Kortfristet del af langfristet gæld	119.379	109.938
10	Leverandører af varer og tjenesteydelser	85.642	68.114
11	Anden gæld	301.318	242.906
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	506.339	420.958
	Gældsforpligtelser i alt	2.322.906	2.172.793
	Passiver i alt	4.079.698	4.023.608

Noter

	2023 kr.	2022 kr.
1. Nettoomsætning		
Vandafgifter	851.448	735.849
Administrationssalær	11.272	9.930
Gebyrer	2.100	2.600
Tilslutningsbidrag	114.659	109.938
	979.479	858.317
2. Produktionsomkostninger		
Grundvandsgebyr	38.474	41.970
Vedligeholdelse af vandværk/pumpestation	317.344	286.201
Vedligeholdelse af ledningsnet	156.016	242.106
Elektricitet	146.843	116.733
Ejendomsskat og forsikring	2.207	2.207
Vandanalyser	57.170	71.391
Øvrige omkostninger	37.265	33.912
	755.319	794.520
3. Administrationsomkostninger		
Administrationsomkostninger, jf. note 4	133.927	112.654
	133.927	112.654
4. Administrationsomkostninger		
Alarmtelefon og internet	13.439	13.025
IT-udgifter	48.725	31.445
Kontorartikler	3.202	5.182
Kontingenter	7.168	6.590
Revision og opstilling af årsregnskab	21.000	19.750
Bank- og girogebyrer	19.449	17.934
Øvrige omkostninger	6.000	6.000
Repræsentation	3.855	3.157
Mødeudgifter	1.487	2.552
Forsikringer	9.359	7.019
Kursusomkostninger	243	0
	133.927	112.654

Noter

	2023 kr.	2022 kr.
5. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	85.000	86.875
	85.000	86.875
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	3	3
6. Produktionsanlæg og maskiner		
Kostpris primo	4.667.790	4.667.790
Tilgang i årets løb	276.892	0
Kostpris ultimo	4.944.682	4.667.790
Af- og nedskrivninger primo	-3.716.992	-3.561.898
Årets af-/nedskrivninger	-130.865	-155.095
Af- og nedskrivninger ultimo	-3.847.857	-3.716.993
Regnskabsmæssig værdi ultimo	1.096.825	950.797
7. Likvide beholdninger		
Nordea - 5880 136 050	43.918	176.888
Danske Bank - Aftalekonto 3411869024	2.000.000	0
Danske Bank - ErhvervsGiro 5448131	711.132	2.793.637
	2.755.050	2.970.525
8. Hensættelser til overdækning		
Hensættelser til overdækning primo	1.850.815	2.164.709
Regulering af over-/underdækning	-94.023	-313.894
	1.756.792	1.850.815
9. Periodeafgrænsningsposter		
Periodeafgrænsningsposter i alt	1.935.946	1.861.773
Heraf forfalder inden for 1 år	-119.379	-109.938
	1.816.567	1.751.835

Noter

	31/12 2023 kr.	31/12 2022 kr.
10. Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	68.642	51.114
Afsat revisor, advokat mv.	17.000	17.000
	85.642	68.114
11. Anden gæld		
Skyldig moms	42.205	19.316
Skyldig punktafgift	259.113	223.590
	301.318	242.906