



RSM

RSM Danmark

Statsautoriseret
Revisionspartnerselskab

Søren Frichs Vej 36 L
Frichsparken
8230 Åbyhøj
T +45 87 40 60 00

CVR nr. 25 49 21 45

aarhus@rsm.dk
www.rsm.dk

Hårup Vandværk A.M.B.A

Attikavej 21, Hårup, 8530 Hjortshøj

CVR-nr. 47 97 36 51

Årsrapport

1. januar - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den

Dirigent

København | Aarhus | Esbjerg | Kolding | Holstebro | Skive | Fredericia | Thisted | Nykøbing Mors | Fjerritslev | Vinderup | Hørup Thy | Hørsholm

RSM Danmark er medlem af RSM-netværket og driver virksomhed under navnet RSM. RSM er et virksomhedsnavn, som anvendes af medlemmer af RSM-netværket. Ethvert medlem af RSM-netværket er et uafhængigt revisions- og rådgivningsfirma, som udøver virksomhed i eget navn. RSM-netværket er ikke en selvstændig juridisk enhed i nogen jurisdiktion.

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger	4
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Hårup Vandværk A.M.B.A.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hjortshøj, den 25. juni 2025

Bestyrelse



Niels Peter Christensen
Formand



Ib Høj Pedersen
Bestyrelsesmedlem



Theo W. Berkhoudt
Kasserer

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Hårup Vandværk A.M.B.A

"Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hårup Vandværk A.M.B.A for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen."

Aabyhøj, den 25. juni 2025

RSM Danmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 25 49 21 45



Erik Dahl
statsautoriseret revisor
mne3913

Erklæring afgivet af generalforsamlingsvalgte revisorer

Som generalforsamlingsvalgt revisor har vi revideret årsregnskabet for 2024. Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Hjortshøj, den 25. juni 2025

Bendt K.S. Bendtsen



Brian Leth Mikkelsen



Selskabsoplysninger

Selskabet

Hårup Vandværk A.M.B.A

Attikavej 21

Hårup

8530 Hjortshøj

Telefon: 86999724

CVR-nr.: 47 97 36 51

Hjemsted: Aarhus

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Niels Peter Christensen, Formand

Ib Høj Pedersen, Bestyrelsesmedlem

Theo W. Berkhoudt, Kasserer

Revision

RSM Danmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Søren Frichs Vej 36 L

8230 Aabyhøj

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Hårup Vandværk A.M.B.A er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Over-/underdækning

Underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under resultatdisponeringen.

Overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under resultatdisponeringen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter salg af vand og den faste afgift i takt med, at levering har fundet sted samt tilslutningsbidrag.

Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Tilslutningsindtægter

Tilslutningsindtægterne indregnes over en 20-årig periode, således de følger afskrivningen på ledningsnettet.

Anvendt regnskabspraksis

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter drift af vandværk og levering af vand samt vedligeholdelse på produktionsanlæg og ledningsnet.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter kontor- og administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter bestyrelseshonorar.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Virksomheden er ikke et selvstændig skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Produktionsanlæg og maskiner	5-20 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrasket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2024 kr.	2023 kr.
2 Nettoomsætning	1.005.446	979.479
3 Produktionsomkostninger	-323.374	-755.319
4 Administrationsomkostninger	-124.992	-133.927
Bruttoresultat	557.080	90.233
6 Personaleomkostninger	-85.000	-85.000
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	-130.766	-130.865
Driftsresultat	341.314	-125.632
Andre finansielle indtægter	60.095	31.609
Årets resultat	401.409	-94.023
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til hensættelser til over-/underdækning	401.409	-94.023
Disponeret i alt	401.409	-94.023

Balance 31. december

Aktiver		2024	2023
Note		kr.	kr.
Anlægsaktiver			
7	Produktionsanlæg og maskiner	997.258	1.096.825
	Materielle anlægsaktiver i alt	997.258	1.096.825
	Anlægsaktiver i alt	997.258	1.096.825
Omsætningsaktiver			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	39.038	196.214
	Andre tilgodehavender (rente)	32.147	31.609
	Tilgodehavender i alt	71.185	227.823
8	Likvide beholdninger	3.354.713	2.755.050
	Omsætningsaktiver i alt	3.425.898	2.982.873
	Aktiver i alt	4.423.156	4.079.698

Balance 31. december

Passiver		
<u>Note</u>	2024 kr.	2023 kr.
Hensatte forpligtelser		
9 Hensættelser til overdækning	2.158.201	1.756.792
Hensatte forpligtelser i alt	2.158.201	1.756.792
Gældsforpligtelser		
10 Periodeafgrænsningsposter	1.697.188	1.816.567
Langfristede gældsforpligtelser i alt	1.697.188	1.816.567
Kortfristet del af langfristet gæld	119.379	119.379
11 Leverandører af varer og tjenesteydelser	81.295	85.642
12 Anden gæld	367.093	301.318
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	567.767	506.339
Gældsforpligtelser i alt	2.264.955	2.322.906
Passiver i alt	4.423.156	4.079.698

1 Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Noter

1. Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af at drive vandforsyningsvirksomhed.

	2024 kr.	2023 kr.
2. Nettoomsætning		
Vandafgifter	873.547	851.448
Administrationssalær	9.320	11.272
Gebyrer	3.200	2.100
Tilslutningsbidrag	119.379	114.659
	1.005.446	979.479
3. Produktionsomkostninger		
Grundvandsgebyr	60.475	38.474
Vedligeholdelse af vandværk/pumpestation	58.687	317.344
Vedligeholdelse af ledningsnet	45.291	156.016
Elektricitet	78.447	146.843
Ejendomsskat og forsikring	494	2.207
Vandanalyser	30.389	57.170
Øvrige omkostninger	49.591	37.265
	323.374	755.319
4. Administrationsomkostninger		
Administrationsomkostninger, jf. note 5	124.992	133.927
	124.992	133.927

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
5. Administrationsomkostninger		
Telefon, mob.bredbånd	13.721	13.439
IT-udgifter	33.104	48.725
Kontorartikler	0	3.202
Kontingenter	8.170	7.168
Revision og opstilling af årsregnskab	26.100	21.000
Bank- og girogebyrer	20.786	19.449
Øvrige omkostninger	6.000	6.000
Repræsentation	4.500	3.855
Mødeudgifter	1.429	1.487
Forsikringer	11.182	9.359
Kursusomkostninger	0	243
	124.992	133.927
6. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	85.000	85.000
	85.000	85.000
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	3	3
7. Produktionsanlæg og maskiner		
Kostpris primo	4.944.682	4.667.790
Tilgang i årets løb	31.200	276.892
Kostpris ultimo	4.975.882	4.944.682
Af- og nedskrivninger primo	-3.847.858	-3.716.992
Årets af-/nedskrivninger	-130.766	-130.865
Af- og nedskrivninger ultimo	-3.978.624	-3.847.857
Regnskabsmæssig værdi ultimo	997.258	1.096.825
8. Likvide beholdninger		
Nordea - 5880 136 050	23.276	43.918
Danske Bank - Aftalekonto 3411869024	2.500.000	2.000.000
Danske Bank - ErhvervsGiro 5448131	831.437	711.132
	3.354.713	2.755.050

Noter

	31/12 2024 kr.	31/12 2023 kr.
9. Hensættelser til overdækning		
Hensættelser til overdækning primo	1.756.792	1.850.815
Regulering af over-/underdækning	401.409	-94.023
	2.158.201	1.756.792
10. Periodeafgrænsningsposter		
Periodeafgrænsningsposter i alt	1.816.567	1.935.946
Heraf forfalder inden for 1 år	-119.379	-119.379
	1.697.188	1.816.567
11. Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	64.295	68.642
Afsat revisor, advokat mv.	17.000	17.000
	81.295	85.642
12. Anden gæld		
Skyldig moms	138.474	42.205
Skyldig punktafgift	228.619	259.113
	367.093	301.318