



# RSM

**RSM Danmark**

Statsautoriseret  
Revisionspartnerselskab

Søren Frichs Vej 36 L  
Frichsparken  
8230 Åbyhøj  
T +45 87 40 60 00

CVR nr. 25 49 21 45

aarhus@rsm.dk  
www.rsm.dk

# Hårup Vandværk I/S

Attikavej 21, Hårup, 8530 Hjortshøj

CVR-nr. 47 97 36 51

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den

---

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

## Ledelsespåtegning

---

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Hårup Vandværk I/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hjortshøj, den 6. juni 2023


### Bestyrelse



Niels Peter Christensen  
Formand



Ib Høj Pedersen  
Bestyrelsesmedlem



Theo W. Berkhoudt  
Kasserer

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til bestyrelsen i Hårup Vandværk I/S

#### **"Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Hårup Vandværk I/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen."

Aabyhøj, den 6. juni 2023

### RSM Danmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 25 49 21 45



Erik Dahl  
statsautoriseret revisor  
mne3913

### Erklæring afgivet af generalforsamlingsvalgte revisorer

Som generalforsamlingsvalgt revisor har vi revideret årsregnskabet for 2022. Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Hjortshøj, den 6/6 2023

Ole Mark Nielsen



Brian Leth Mikkelsen



## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Hårup Vandværk I/S Attikavej 21 Hårup 8530 Hjortshøj
	Telefon: 86999724
	CVR-nr.: 47 97 36 51
	Hjemsted: Aarhus
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Niels Peter Christensen, Formand Ib Høj Pedersen, Bestyrelsesmedlem Theo W. Berkhoudt, Kasserer
<b>Revision</b>	RSM Danmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Søren Frichs Vej 36 L 8230 Aabyhøj

## **Ledelsesberetning**

---

### **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Virksomhedens aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af at drive vandforsyningsvirksomhed.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets nettoomsætning udgør 858.317 kr. mod 795.826 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -313.894 kr. mod -7.139 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for mindre tilfredsstillende.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Hårup Vandværk I/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Over-/underdækning

Underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under resultatdisponeringen.

Overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under resultatdisponeringen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter salg af vand og den faste afgift i takt med, at levering har fundet sted samt tilslutningsbidrag.

Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Tilslutningsindtægter

Tilslutningsindtægterne indregnes over en 20-årig periode, således de følger afskrivningen på ledningsnettet.

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter drift af vandværk og levering af vand samt vedligeholdelse på produktionsanlæg og ledningsnet.

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter kontor- og administrationsomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter bestyrelseshonorar.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Virksomheden er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Brugstid



## Anvendt regnskabspraksis

---

Produktionsanlæg og maskiner

5-20 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

### **Nedskrivning på anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	2022 kr.	2021 kr.
1 Nettoomsætning	858.317	795.826
2 Produktionsomkostninger	-794.520	-407.478
Administrationsomkostninger	-112.654	-116.019
<b>Bruttoresultat</b>	<b>-48.857</b>	<b>272.329</b>
4 Personaleomkostninger	-86.875	-85.000
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-155.095	-169.122
<b>Driftsresultat</b>	<b>-290.827</b>	<b>18.207</b>
Øvrige finansielle omkostninger	-23.067	-25.346
<b>Årets resultat</b>	<b>-313.894</b>	<b>-7.139</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til hensættelser til over-/underdækning	-313.894	-7.139
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-313.894</b>	<b>-7.139</b>

## Balance 31. december

---

<b>Aktiver</b>		2022	2021
<u>Note</u>		<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>			
5	Produktionsanlæg og maskiner	950.797	1.105.892
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>950.797</u>	<u>1.105.892</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>950.797</u></b>	<b><u>1.105.892</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	102.286	23.310
	Tilgodehavender i alt	<u>102.286</u>	<u>23.310</u>
6	Likvide beholdninger	2.970.525	3.274.395
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>3.072.811</u></b>	<b><u>3.297.705</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>4.023.608</u></b>	<b><u>4.403.597</u></b>

## Balance 31. december

<b>Passiver</b>		2022	2021
<u>Note</u>		<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Hensatte forpligtelser</b>			
7	Hensættelser til overdækning	1.850.815	2.164.709
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>1.850.815</b>	<b>2.164.709</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
8	Periodeafgrænsningsposter	1.751.835	1.861.772
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	1.751.835	1.861.772
	Kortfristet del af langfristet gæld	109.938	109.938
9	Leverandører af varer og tjenesteydelser	68.114	55.913
10	Anden gæld	242.906	211.265
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	420.958	377.116
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>2.172.793</b>	<b>2.238.888</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>4.023.608</b>	<b>4.403.597</b>

## Noter

	2022 kr.	2021 kr.
<b>1. Nettoomsætning</b>		
Vandafgifter	735.849	676.649
Administrationssalær	9.930	7.468
Gebyrer	2.600	2.400
Tilslutningsbidrag	109.938	109.309
	<b>858.317</b>	<b>795.826</b>
<b>2. Produktionsomkostninger</b>		
Grundvandsgebyr	41.970	34.723
Vedligeholdelse af vandværk/pumpestation	286.201	89.073
Vedligeholdelse af ledningsnet	242.106	206.726
Elektricitet	116.733	36.500
Ejendomsskat og forsikring	2.207	2.206
Vandanalyser	71.391	8.210
Øvrige omkostninger	33.912	30.040
	<b>794.520</b>	<b>407.478</b>
<b>3. Administrationsomkostninger</b>		
Alarmtelefon og internet	13.025	12.279
IT-udgifter	31.445	39.726
Kontorartikler	5.182	3.929
Kontingenter	6.590	5.889
Revision og opstilling af årsregnskab	19.750	19.500
Bank- og girogebyrer	17.934	17.483
Øvrige omkostninger	6.000	6.000
Repræsentation	3.157	3.245
Mødeudgifter	2.552	1.350
Forsikringer	7.019	6.618
	<b>112.654</b>	<b>116.019</b>
<b>4. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	86.875	85.000
	<b>86.875</b>	<b>85.000</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	3	3

## Noter

	31/12 2022 kr.	31/12 2021 kr.
<b>5. Produktionsanlæg og maskiner</b>		
Kostpris primo	4.667.790	4.667.790
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>4.667.790</b>	<b>4.667.790</b>
Af- og nedskrivninger primo	-3.561.898	-3.392.776
Årets af-/nedskrivninger	-155.095	-169.122
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-3.716.993</b>	<b>-3.561.898</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>950.797</b>	<b>1.105.892</b>
<b>6. Likvide beholdninger</b>		
Nordea - 136050	176.888	379.462
Spar Nord - Driftskonto 0780772	0	507.676
Danske Bank - ErhvervsGiro 5448131	2.793.637	2.387.257
	<b>2.970.525</b>	<b>3.274.395</b>
<b>7. Hensættelser til overdækning</b>		
Hensættelser til overdækning primo	2.164.709	2.171.848
Regulering af over-/underdækning	-313.894	-7.139
	<b>1.850.815</b>	<b>2.164.709</b>
<b>8. Periodeafgrænsningsposter</b>		
Periodeafgrænsningsposter i alt	1.861.773	1.971.710
Heraf forfalder inden for 1 år	-109.938	-109.938
	<b>1.751.835</b>	<b>1.861.772</b>



## Noter

---

	31/12 2022 kr.	31/12 2021 kr.
<b>9. Leverandører af varer og tjenesteydelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	51.114	38.913
Afsat revisor, advokat mv.	17.000	17.000
	<b>68.114</b>	<b>55.913</b>
<b>10. Anden gæld</b>		
Skyldig moms	19.316	14.022
Skattekonto	0	2
Skyldig punktafgift	223.590	197.241
	<b>242.906</b>	<b>211.265</b>